





V A M O S A D E J A R H U E L L A

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
SISTEMA DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR
APLICACIÓN ANUAL 2015B

Reunión informativa. SEMS aplicación PIENSE II

2015B







¿QUE ES EL PIENSE II?

La Prueba PIENSE II es un instrumento que nos evalúa las características académicas e intelectuales de los aspirantes, así como sus aptitudes y habilidades.



¿QUE ES EL PIENSE II?

El PIENSE II es uno de los dos requisitos para ingresar a la UDG, el otro lo complementa el certificado de secundaria. Ya que el promedio del certificado es el 50% del total del puntaje con el que el aspirante concursa para ingresar al bachillerato.

Ejemplo:

Calificación de Certificado de Secundaria:	70
Puntaje obtenido en el PIENSE II:	65
Total de Puntaje obtenido:	**135**



¿COMO SE INTEGRA LA PRUEBA PIENSE II?

Esta integrada por 5 fases:

- Una de Habilidad.
- Cuatro de conocimiento.

Que se administra a los aspirantes de cada una de las escuelas, en cinco partes el mismo día, con una duración de 155 minutos.



¿COMO AYUDAMOS A LOS ASPIRANTES A ESTAR TRANQUILOS?

- **Dar un trato cordial a los aspirantes.**
- **Transmitirles confianza y seguridad.**
- **Responder con amabilidad a todas sus dudas.**



¿QUIEN PARTICIPA EN EL PIENSE II?

- Organizador
- Coordinador de Enlace
- Coordinador de Grupo
- Aplicadores
- Personal de apoyo



ORGANIZADOR

- Es la Autoridad de la dependencia donde se llevara a cabo la prueba PIENSE II. Y supervisa que las aulas y el personal que participará estén completos y en orden, así como de la hora de inicio y final de la prueba.



COORDINADOR DE ENLACE

- Reciben el Material y lo tienen bajo su resguardo. El día del examen lo entregan a sus coordinadores de grupo para su distribución.

- Responsables de entregar el material que recibieron en las condiciones que establece el College Board.



COORDINADOR DE GRUPO

- Es responsable de cierta cantidad de grupos para que la aplicación se lleve a cabo correctamente.

- Entregan el material a sus respectivos aplicadores, cuidando de darles todas las indicaciones pertinentes para la Prueba.



COORDINADOR DE GRUPO

- Supervisar que las listas de asistencia las firmen los aplicadores titular y auxiliar. Cuidando que se marque la asistencia con la palabra **PRESENTE.**
- En caso de no asistir escribir la palabra **AUSENTE**.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
SISTEMA DE EDUC MEDIA SUPERIOR

CALENDARIO 2006B

LISTA DE ASISTENCIA

PIENSE II

LUGAR: PREPA 2 AULA 1

FECHA: 04/06/2005

HORA: 08:00 HRS

NO.	NO. DE REGISTRO	NOMBRE	ASISTENCIA	TARDE	FOLIO DE EXAMEN
1	183853	AGUILAR PÉREZ GERARDO			
2	307366	ALONSO HERNANDEZ RUBEN			
3	216298	ALONSO MURILLO GABRIELA			
4	211380	CISNEROS MENDEZ ANA ANGELICA			
5	230881	CORTES CARDENAS GRECIA			
6	196854	ESQUEDA RUVALCABA NANCY KARINA			
7	288902	FAUSTO ZAVALA PEDRO			
8	212929	FLORES MARTÍNEZ JESSICA STEPHANIE			
9	163446	FRANCO JACOBO JULISSA VIRIDIANA			
10	108784	GARCIA RAMIREZ DIEGO			
11	204875	GARCIA RODRIGUEZ VERONICA			
12	185271	GOMEZ GARCIA KARLA PATRICIA			
13	167328	GOMEZ NUÑEZ MARIA GUADALUPE			
14	230660	GONZALEZ VALENCIA RAMIRO			
15	221934	GUTIERREZ GODINA BRENDA GUADALUPE			
16	220318	GUTIERREZ TORRES LESLIE NAYELI			
17	211336	GUZMÁN TAVARES ROSA ISELA			
18	198041	HEREDIA RAMIREZ LUZ LIZETH			
19	253436	JUAREZ FIGUEROA JUAN FRANCISCO			
20	185176	LEON ROSALES JOSE DE JESUS			
21	184852	LEON ROSALES MAYRA ELIZABETH			
22	251471	LOPEZ DIAZ GIEZICA			
23	208225	MARTINEZ CASTAÑEDA JUAN MANUEL			
24	234403	MIRAMONTES LANGARICA VERONICA			
25	175893	MORALES AYALA ALEJANDRA			
26	222522	NAVA RIOS DANIEL			
27	211661	ORNELAS REYES OMAR IVAN			
28	171654	OSORIO BECERRA MARCO ANTONIO			
29	252208	PONCE LARES VERONICA			
30	179239	PÉREZ AMBRIZ MARTHA			
31	157561	QUINTERO CARRASCO CHRISTIAN DE JESUS			
32	187913	REYNA LOZANO FABIOLA			
33	201017	REYNA LOZANO KARINA			
34	210747	RIVERA FIERROS AMERICA ITZEL			
35	214035	RUIZ VELASCO ALONSO ALINA			
36	184793	SANCHEZ JIMENEZ SERGIO			
37	195386	SOLIS LÓPEZ HUMBERTO			
38	254239	TORRES TORRES ISMAEL ROBERTO			
39	202849	TORRES MARTINEZ KAREN ADRIANA			
40	180332	VEGA VERA KAREN ALEJANDRA			

APLICADORES



COORDINADOR DE GRUPO

- Ya terminada la prueba, revisar que el aspirante haya puesto su nombre así como su firma y huella en la hoja de respuesta.



COORDINADOR DE GRUPO

- Revisar que el sobre amarillo de las hojas de respuesta, tenga los datos y firma del aplicador y que dentro del mismo estén las hojas de respuesta, listas de asistencia y el formato de irregularidades.

Aula ____

HOJAS DE RESPUESTAS

Universidad de Guadalajara

PIENSE II

PRUEBAS PARA EL NIVEL
DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

INSTRUCCIONES

- Coloque en este sobre todas las hojas de respuestas contestadas incluyendo el informe de irregularidades y lista de asistencia.
- Llene la información que se pide a continuación.

INSTITUCIÓN ____

ESCUELA ____

NÚM. HOJAS CONTESTADAS ____

NOMBRE DEL APLICADOR
EN LETRA DE IMPRENTA ____

____

FIRMA DEL APLICADOR

The College Board

Oficina de Puerto Rico y América Latina

208 Ponce de León Ave.
Suite 1501
San Juan, PR 00918-1000

P.O. BOX 71101
SAN JUAN, PUERTO RICO 00936-8001

(787) 759-8625

Fax (787) 759-8629

E-mail: PROLAA@collegeboard.org

http://oprla.collegeboard.com



¿QUE NO DEBEN HACER LOS COORDINADORES?

- Dejar que se retiren los aplicadores sin revisar que las listas de asistencia y el sobre amarillo de hojas de respuesta, estén Firmados y con los datos que se solicitan, así como verificar que estén completos los folletos usados y sin usar.



APLICADORES

- 1.- Llegar una hora antes de que inicie la prueba.
- 2.- Recibir el material y verificar que coincida la cantidad de folletos con los aspirantes citados en la lista de asistencia.
- 3.- Recibir a los aspirantes, verificando que cada uno coincida con su credencial . En caso de duda podrá solicitar otra identificación.





APLICADORES

4.- Dar acomodo a los aspirantes de acuerdo con la lista de asistencia y el manual de instrucciones, en el siguiente orden:

Puerta



APLICADORES

5.- Tratar de contar alguna anécdota corta, antes de iniciar la aplicación, para relajar el nerviosismo natural de los aspirantes.

6.- Leer de manera textual las instrucciones que sobre el particular son descritas en el Manual de Instrucciones Especificas.

7.- Cumplir con los tiempos asignados a cada parte de la prueba.



APLICADORES

8.-Entregar los folletos por orden ascendente de folio (1,2,3,4...)

9.-Anotar en la lista de asistencia el FOLIO Y CLAVE el correspondiente al folleto que se le está entregando.

10.-Si un aspirante llega justo al momento de finalizar el llenado de los datos personales en la hoja de respuestas, podrá ser ubicado al final de la secuencia. Debiendo anotar en las lista de asistencia en la COLUMNA TARDE si fue Tarde 1, Tarde 2, etc. Así como el número de Folio del Folleto y Clave que se le entrega.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA
SISTEMA DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR

CALENDARIO 2014B

LISTA DE ASISTENCIA

PIENSE II

LUGAR: EXT SAN MIGUEL HUAXTITA AULA 1

FECHA: 07/06/2014

HORA: 09:00 HRS.

NO.	NO. DE REGISTRO	NOMBRE	ASISTENCIA	TARDE	FOLIO EXAM	CLAVE EXAM
1	3389105	CARRILLO GONZALEZ ANGEL				
2	3393983	CARRILLO HERNANDEZ ANGELICA JAZMIN				
3	3390451	CARRILLO HERNANDEZ AZUCENA				
4	3390573	CARRILLO HERNANDEZ HILDA				
5	3377404	CARRILLO RAMIREZ IDOLINA				
6	3389757	CARRILLO SALVADOR MARIBEL				
7	3376470	CARRILLO SANDOVAL GUSTAVO				
8	3389526	DE LA CRUZ DIAZ ZAQUEO				
9	3389029	DIAZ RAMIREZ LOMELY				
10	3393819	GONZALEZ RAMIREZ CALISTRO				
11	3389140	GONZALEZ RANIREZ ROSALIA				
12	3377440	HERNANDEZ MARCOS SOL ARIELA				
13	3392288	JIMENEZ CARRILLO HERIBERTO				
14	3389057	JIMENEZ DE LA CRUZ HELADIO				
15	3392352	JIMENEZ DE LA CRUZ MONICA				
16	3389471	MADERA DE LA CRUZ LUZ CLARA				
17	3389204	MONTES MADERA MARIA IGNACIA				
18	3384330	MUÑOZ CARRILLO PALOMA				
19	3377488	MUÑOZ HERNANDEZ SEBASTIAN				
20	3390375	MUÑOZ JIMENEZ LIANA				
21	3364259	MUÑOZ SALVADOR ANA SULMARA				
22	3392419	ORTIZ DE LA CRUZ MISAEL				
23	3377562	RAMIREZ GONZALEZ JULIAN				
24	3389679	ROBLES MADERA FLOR CITLALLI				
25	3389581	ROSALES GONZALEZ CARINA				
26	3376555	SALVADOR CARRILLO DAGOBERTO				
27	3364175	SALVADOR ELEUTERIO JOSE GUADALUPE				
28	3389387	SALVADOR LOPEZ LENICA				
29	3394701	SALVADOR MORENO BIANCA LIZBETH				
30	3392538	SANDOVAL DE LA CRUZ LAURA BELEN				

APLICADORES

1 de 1



APLICADORES

Asegurarse que los aspirantes:

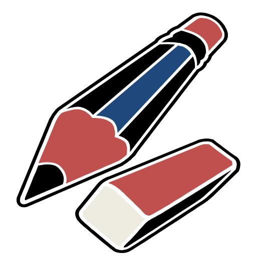
- Tengan la hoja de respuesta que les corresponde (recuerden que están personalizadas).

- Contesten en las hojas de respuesta y no en los folletos

- No utilicen materiales distintos a los indicados (NO celulares, calculadoras, etc.)

- **LLENEN SU HOJA DE RESPUESTA CON LAPIZ**

- Trabajen en la parte del examen que les corresponde





APLICADORES

12.- Contar el material de la aplicación al termino de la misma y asegurarse que este completo antes de que los aspirantes abandonen el aula.

13.- Llenar y firmar el informe de Irregularidades (formato 6), aun y cuando todo haya salido bien, escribiendo en el mismo “SIN IRREGULARIDADES o NINGUNA IRREGULARIDAD”.

14.- Escribir la información solicitada en el sobre amarillo e introducir en el mismo:

a) las hojas de respuesta usadas y no usadas.

b) lista de asistencia, e

c) informe de irregularidades.



APLICADORES

El Aplicador Titular recogerá los Folletos y el Aplicador Auxiliar deberá de pasar con cada aspirante para plasmar su HUELLA DIGITAL en la hoja de respuestas. Recuerden que el dedo con el que se pone la huella, es el INDICE DERECHO.

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

NO. REGISTRO 549039

Datos del Aspirante

Primer Apellido TIJERINA
Segundo Apellido GALLARDO
Nombre(s) ANAHY MARGARITA

Fecha de Nacimiento 22/04/1991

Centro / Escuela / Sede / Módulo PREPA No. 9

Carrera BACHILLERATO GENERAL

FOTOGRAFIA

Aula PREPA 5 AULA 3

Fecha 03/06/2006 Hora 08:00 HRS

PIENSE II 2006B

No. Lista 1

FIRMA

HUELLA INDICE DERECHO

Al contestar este examen, estoy de acuerdo en que la Universidad de Guadalajara y/o el College Board estudien mis puntuaciones y se me examine nuevamente en caso de duda razonable.

Así mismo estoy enterado de que la Universidad de Guadalajara podrá requerirme para ser examinado nuevamente, comprometiéndome a estar disponible entre los 30 y 45 días hábiles posteriores a la presentación de este examen, en el entendido de que si soy citado y no acudo, se considerará como examen no presentado.

Escriba su nombre en letra de Imprenta

Primer Apellido Segundo Apellido

Nombre(s)

FIRME DENTRO DEL RECUADRO

COLOQUE HUELLA DEL INDICE DERECHO

THE COLLEGE BOARD · PIENSE II · GUADALAJARA



COMO USAR EL COJIN PARA HUELLA

- No es necesario llenar de tinta el cojín, ya que este cuenta con una tinta especial







¿QUE NO DEBEN HACER LOS APLICADORES?

- PERMITIR EL ACCESO AL AULA A ASPIRANTES QUE NO TENGAN CREDENCIAL DE ASPIRANTE.
- DEJAR SOLOS A LOS ASPIRANTES.
- ABRIR FOLLETOS QUE DEBEN USAR LOS ASPIRANTES PARA DAR LA INFORMACION DE LA APLICACIÓN O CURIOSEAR.
- OFRECER AYUDA O INFORMACIÓN A LOS ASPIRANTES PARA CONTESTAR EL EXAMEN.
- DISTRAERSE EN OTRAS ACTIVIDADES QUE NO SEAN LAS DE LA APLICACIÓN.



¿QUE NO DEBEN HACER LOS APLICADORES?

- DESCUIDAR EL MATERIAL (FOLLETOS) DE LA APLICACIÓN.
- ALTERAR LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS, AÚN Y CUANDO QUEDE ALGÚN ASPIRANTE CONTESTANDO LA PARTE DE SU EXAMEN, NO IMPORTA SI LA MAYORÍA YA HAYA TERMINADO.
- NO DISTRAER A LOS ASPIRANTES REALIZANDO ACTIVIDADES DIFERENTES A LAS DE LA APLICACIÓN, COMO: HACER TAREAS, TRABAJOS, PLATICAR, NO PONERLES ATENCIÓN, ETC.
- DEJAR SALIR A LOS ASPIRANTES DEL AULA SIN ESTAR COMPLETAMENTE SEGUROS DE TENER EL MATERIAL COMPLETO Y DEBIDAMENTE LLENO.



MATERIAL DEFECTUOSO

Si aparece un FOLLETO DEFECTUOSO:

- **Se deberá abrir uno nuevo de la misma clave**
- **Entregar el Folleto nuevo al aspirante y retirarle el defectuoso, dejando la misma hoja de respuestas.**
- **Escribir la palabra "DEFECTUOSO" sobre la portada del folleto retirado .**

Si no hubiera un folleto de la misma clave, se deberá de entregar al aspirante del que se tenga disponible; asimismo, se deberá de indicar en la Hoja de Irregularidades a partir de qué pregunta el aspirante respondió con el folleto diferente.

EL FOLLETO DEBERÁ SER ENGRAPADO AL FORMATO DE IRREGULARIDADES.



MATERIAL DEFECTUOSO

- **Si el aspirante MENCIONA que hay un error en algún ejercicio o que a su entender, no tiene la respuesta correcta, el aplicador hará la anotación en la Hoja de Irregularidades indicando el número de ejercicio, la parte del examen al que corresponde, la clave del folleto y el tipo de error.**



NO GRUPOS COLCHÓN

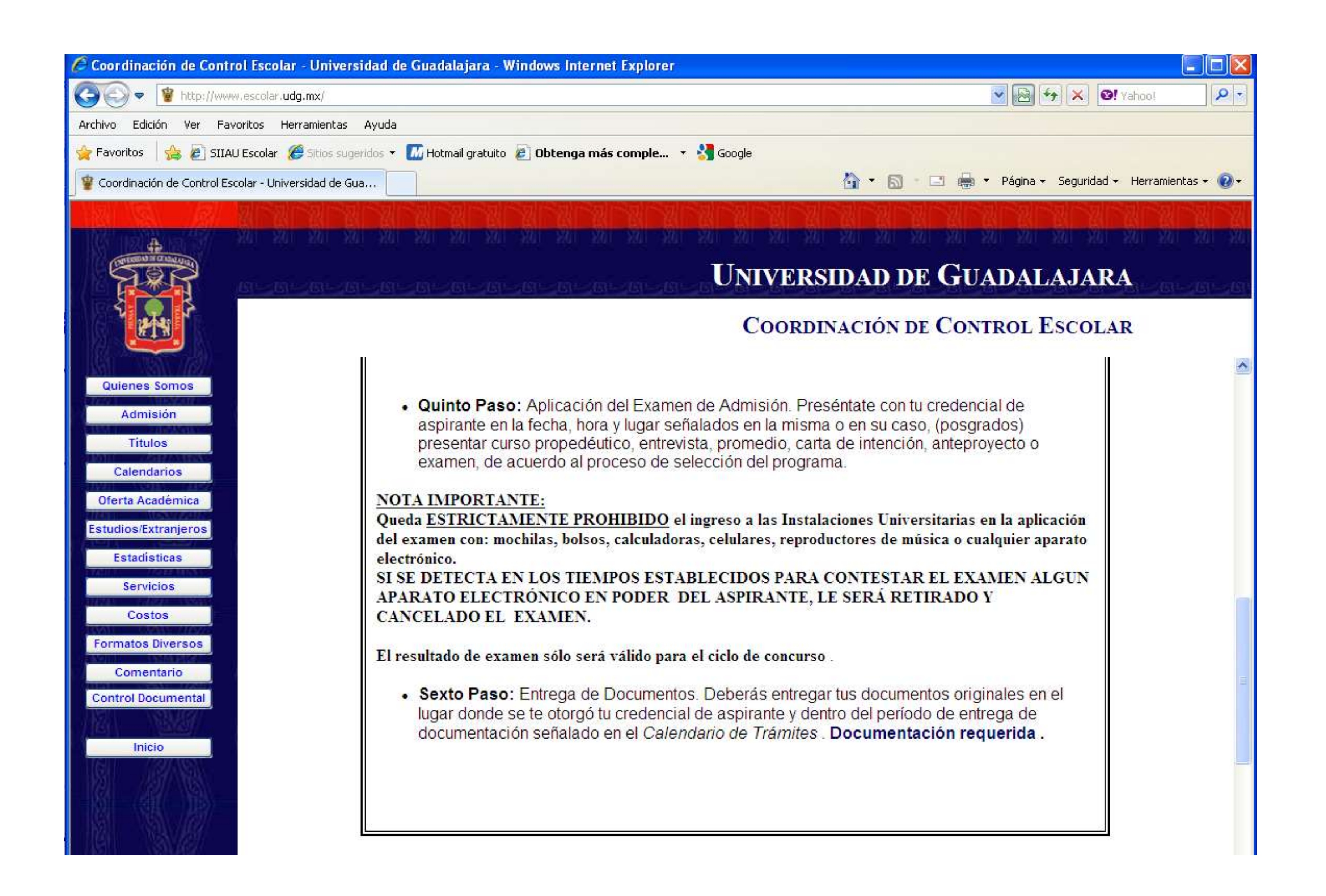
NOTA IMPORTANTE

Queda ESTRICTAMENTE PROHIBIDO el ingreso a las instalaciones universitarias en la aplicación del examen con: mochilas, Bolsos, Calculadoras, Celulares, Reproductores de Música o Cualquier Aparato Electrónico.

SI SE DETECTA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA CONTESTAR EL EXAMEN ALGÚN APARATO ELECTRÓNICO EN PODER DEL ASPIRANTE, LE SERÁ RETIRADO Y CANCELADO EL EXAMEN.

Anteriormente se les permitía el acceso a las instalaciones con sus pertenecías, incluso a las aulas de clase solo con la condición de ponerlas al frente del aula durante la aplicación, esta ocasión NO es permitido el ingreso a las instalaciónes.

En caso de que el aspirante se presente con cualquier pertenecía prohibida será bajo su responsabilidad, ya que en la pagina del escolar, así como en su cita a foto se les notifico de esta disposición.



- **Quinto Paso:** Aplicación del Examen de Admisión. Preséntate con tu credencial de aspirante en la fecha, hora y lugar señalados en la misma o en su caso, (posgrados) presentar curso propedéutico, entrevista, promedio, carta de intención, anteproyecto o examen, de acuerdo al proceso de selección del programa.

NOTA IMPORTANTE:
Queda ESTRICTAMENTE PROHIBIDO el ingreso a las Instalaciones Universitarias en la aplicación del examen con: mochilas, bolsos, calculadoras, celulares, reproductores de música o cualquier aparato electrónico.
SI SE DETECTA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA CONTESTAR EL EXAMEN ALGUN APARATO ELECTRÓNICO EN PODER DEL ASPIRANTE, LE SERÁ RETIRADO Y CANCELADO EL EXAMEN.

El resultado de examen sólo será válido para el ciclo de concurso .

- **Sexto Paso:** Entrega de Documentos. Deberás entregar tus documentos originales en el lugar donde se te otorgó tu credencial de aspirante y dentro del período de entrega de documentación señalado en el *Calendario de Trámites* . **Documentación requerida .**

UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

No. Registro 2695362

CITA PARA ENTREGA DE CREDENCIAL DE ASPIRANTE

Cita: **11862351**
Fecha: **27/04/2012**
Dia / Mes / Año
Hora: **12:30**

Lugar:
Escuela Preparatoria No. 11
Sierra Nevada 950, esquina con Monte Caucazo Col. Independencia, Guadalajara Jalisco Tel. 36187728 y 38186224

CALENDARIO: **2012B**

- Para hacer válido el Trámite de Registro debes asistir al lugar indicado en tu Cita y recoger tu Credencial de Aspirante.
- Debes identificar el número de registro que aparece en tu Cita, éste te identifica como Aspirante a la Universidad de Guadalajara.

Comprobante de Registro de Aspiración

CÓDIGO: **NO REGISTRADO**
NOMBRE: **CRISTOPHER JOVANY JUAREZ ROSALES**

Datos de Nacimiento

Fecha 03/07/1995	País MEXICO	Estado JALISCO	Nacionalidad MEXICANO(A)
Municipio GUADALAJARA		Comunidad	

Datos de Aspiración

Centro Universitario
PREPA No. 2

Carrera
BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS NOCTURNO

Grado
N

Avisar en Caso de Emergencia

Nombre
IRMA RUBI ROSALES LARIOS

Teléfono
3335779964

Fecha y Hora de emisión
06 de marzo de 2012 08:09 PM

Fecha y Hora de Registro
08/02/2012 08:20 PM

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos que proporciono son verídicos, el domicilio y teléfono, es donde puedo recibir notificaciones de cualquier tipo, estoy conciente de que al dar información falsa se me cancelará mi tramite de ingreso.

NOTA:. Debes conservar este comprobante ya que te será útil para futuras aclaraciones acerca de los datos que capturaste en tu Solicitud de Registro.

NOTA IMPORTANTE:

LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA NO AVALA NI AVALARÁ GESTIONES O INTERMEDIARIOS PARA EL INGRESO DE LOS ASPIRANTES. EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE INGRESO NO PERMITE LA POSIBILIDAD DE INGERENCIA AL MARGEN DE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA.

EN EL CAS0 DE QUE ALGUNA PERSONA TE SOLICITE DINERO A CAMBIO DE AYUDARTE A INGRESAR, TE SOLICITAMOS LO INFORMES A LOS TELÉFONOS 31344661, 31344662 Y 31344663. EN VIRTUD DE QUE SE TRATA DE UN HECHO ILÍCITO. COLABORA CON LA TRANSPARENCIA EN LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA.

Queda ESTRICTAMENTE PROHIBIDO el ingreso a las instalaciones universitarias en la aplicación del examen con: Mochilas Bolsos, Calculadoras, Celulares, Reproductores de Música o Cualquier Aparato Electrónico.

SI SE DETECTA EN LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS PARA CONTESTAR EL EXAMEN ALGÚN APARATO ELECTRÓNICO EN PODER DEL ASPIRANTE, LE SERÁ RETIRADO Y CANCELADO EL EXAMEN.

Preséntate con una identificación oficial con fotografía y firma al lugar, día y hora señalado en la cita que se indica en este documento, para la entrega de tu credencial de aspirante. No dejes de asistir, es la única oportunidad de recibir la credencial de aspirante y la cita al lugar para presentar tu examen de ingreso.

Si no agregaste código de alumno en la solicitud de registro, los aspirantes mayores de edad, deberán llevar original y copia para cotejo de la credencial de elector o pasaporte vigente y a los menores de edad, original y copia de la credencial de estudiante de la escuela de procedencia y ante la falta de la misma, una constancia con fotografía emitida por la escuela. En los dos casos expuestos anteriormente anexar copia del acta de nacimiento.

REQUISITOS:

1.- EDAD MINIMA 20 AÑOS
2.- ESTAR LABORANDO, PARA LO CUAL DEBERAN DE ACREDITAR TAL SITUACIÓN CON LA PRESENTACION DE SU COMPROBANTE DE AFILIACIÓN AL IMSS.



POR SU ATENCION MUCHAS GRACIAS